



Personalsachbearbeiter (m/w/d)

Stellenbeschreibung

Das Deutsche Rote Kreuz ist ein Spitzenverband der Freien Wohlfahrtspflege und freiwillige Hilfsgesellschaft der deutschen Behörden im humanitären Bereich. Wir beschäftigen in unserem Kreisverband in Oldenburg derzeit 200 hauptamtliche Mitarbeiter. Darüber hinaus arbeiten rund 200 Ehrenamtliche in den Bereichen Sanitätsbereitschaft, Wasserwacht und Jugendrotkreuz sowie Blutspende und Kleiderkammer.

Unser Angebotsspektrum umfasst die Kinder- und Jugendhilfe, ambulante, teilstationäre und stationäre Pflege, Aus- und Fortbildung in Erster Hilfe und Altenpflege, Fahrdienste, Rettungsdienst und Katastrophenschutz sowie Blutspende.

Wir suchen zum 01.05.2021 in unbefristeter Vollzeitbeschäftigung eine/-n Mitarbeiter/-in der Personalabteilung.

Sachbearbeiter in der Personalabteilung (m/w/d)

Sie kennen sich mit Lohn- und Gehaltsabrechnungen sowie mit Tarifverträgen bestens aus? Dann bewerben Sie sich jetzt und beweisen Sie Ihre Kenntnisse als Personalsachbearbeiter bzw. Personalsachbearbeiterin in einem Spitzenverband der Freien Wohlfahrtspflege.

Ihre Aufgaben als Personalsachbearbeiter

- Lohn- und Gehaltsabrechnung für einen festen Mitarbeiterkreis
- Klärung von tarifvertragsrechtlichen Fragestellungen (TVöD)
- Ansprechpartner für Führungskräfte und Mitarbeiter bzgl. Entgeltabrechnung
- Erstellung von Arbeitsverträgen und Bescheinigungen
- Allgemeine Sachbearbeitung im Bereich Personal
- Personaldatenverwaltung und -pflege
- Allgemeine Verwaltungsaufgaben, u.a. im Qualitätsmanagement

Ihre Qualifikationen als Personalsachbearbeiter

- Kaufmännische Ausbildung, idealerweise mit Fortbildung zum Personalfachkaufmann bzw. zur Personalfachkauffrau, Steuerfachangestellte



**Deutsches
Rotes
Kreuz**

Kreisverband
Oldenburg-Stadt e.V.

- Mehrjährige Berufserfahrung in der Personalsachbearbeitung
- Fundierte Kenntnisse im Steuer- und Sozialversicherungsrecht
- Routinierter Umgang mit MS-Office-Anwendungen

Unser Angebot für Sie

Wir bieten einen abwechslungsreichen und interessanten Arbeitsplatz, eine wertschätzende Atmosphäre im Team, eine Vergütung in Anlehnung an den DRK Reformtarifvertrag mit zusätzlicher betrieblicher Altersversorgung, Firmenfitness und Dienstfahrrad.

Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte per Email oder Post.

Arbeitgeber: DRK Kreisverband Oldenburg Stadt e. V.

Ansprechpartnerin: Melanie Eyhusen, DRK Kreisverband Oldenburg-Stadt e. V., Schützenhofstraße 83-85, 26135 Oldenburg

E-Mail: m.eyhusen@drk-ol.de

Kontakt

Arbeitgeber: Deutsches Rotes Kreuz Kreisverband Oldenburg-Stadt e.V.

Ort:

Ansprechpartner: Melanie Eyhusen

E-Mail: m.eyhusen@drk-ol.de

Veröffentlicht am: 08.12.2020