



Bereichsleiter Rechnungs- und Personalwesen (m/d/w)

Stellenbeschreibung

Das Deutsche Rote Kreuz ist ein Spitzenverband der Freien Wohlfahrtspflege und freiwillige Hilfsgesellschaft der deutschen Behörden im humanitären Bereich. Wir beschäftigen in unserem Kreisverband in Oldenburg derzeit 200 hauptamtliche Mitarbeiter. Darüber hinaus arbeiten rund 200 Ehrenamtliche in den Bereichen Sanitätsbereitschaft, Wasserwacht und Jugendrotkreuz sowie Blutspende und Kleiderkammer.

Unser Angebotsspektrum umfasst die Kinder- und Jugendhilfe, ambulante, teilstationäre und stationäre Pflege, Aus- und Fortbildung in Erster Hilfe und Altenpflege, Fahrdienste, Rettungsdienst und Katastrophenschutz sowie Blutspende.

Im Zuge einer Neustrukturierung suchen wir schnellstmöglich eine/n

Bereichsleiter Rechnungs- und Personalwesen (m/d/w)

Als erfahrene Führungspersönlichkeit verfügen Sie über

- ein abgeschlossenes betriebswirtschaftliches Studium oder eine vergleichbare Ausbildung zum Steuerberater oder Bilanzbuchhalter
- sie haben bereits einen mehrjährigen, erfolgreichen Werdegang in leitender kaufmännischer Position im Sozial- und/oder Gesundheitswesen, idealerweise in einem freien Wohlfahrtsverband, vorzuweisen
- neben der beruflichen Qualifikation zeichnet Sie ein sicheres, kompetentes sowie verbindliches Auftreten aus, verbunden mit einer ausgeprägten Sozialkompetenz, Kommunikations- und Kooperationsfähigkeit
- mehrjährige Berufserfahrung im Bereich Personalwesen
- Expertise im Arbeits- und Sozialversicherungsrecht
- ein sicheres Verhandlungsgeschick und eine hohe Dienstleistungsorientierung runden Ihr Profil ab
- sie überzeugen durch strategisch-konzeptionelle sowie logisch-analytische Fähigkeiten
- sie erkennen fachliche Bedarfe und verfolgen Vorhaben mit Kontinuität und Umsetzungskraft



- sie reflektieren Ihr Handeln stetig und sind bereit, sich weiterzuentwickeln.

In Ihrem neuen Aufgabenbereich

- verantworten und leiten Sie das vollständige Rechnungswesen.
- sorgen Sie für einen Austausch zu Steuerberater und Vorstand und stellen relevante Informationen zu Liquidität, Zahlungslauf und Zwischenzahlenentwicklung her.
- bereiten Sie Jahresabschlüsse intern vor und stehen im Austausch zum Steuerberater bei allen Fragen
- sorgen Sie im Rechnungswesen für fristgerechte Zahlungsläufe, überwachen Ein- und Ausgänge und unterstützen die Abteilungen bei der Vorbereitung, Stellung und Kontrolle von eingehenden Zahlungen bzw. prüfen und überwachen ausgehende Zahlungen.
- verantworten Sie den Bereich Personal und sind dort in allen Belangen interner wie externer Ansprechpartner.
- entwickeln und fördern Sie Mitarbeiter weiter und initiieren Aus- und Fortbildungsveranstaltungen
- entwickeln Sie in Abstimmung mit dem Vorstand Ablauforganisationen weiter, werden bei Stellenausschreibungen, Stellenbesetzungen und Kündigungen eingebunden, indem Sie Vorschläge und Beschlussvorlagen erstellen.

Zu erwarten ist eine verantwortungsvolle Aufgabe mit leistungsgerechter Vergütung.

Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins sowie Ihre Gehaltsvorstellungen senden Sie bitte per Email oder Post.

Kontakt

Arbeitgeber: DRK Kreisverband Oldenburg Stadt e.V.

Ort: Oldenburg

Ansprechpartner: Mathias Melchior, Deutsches Rotes Kreuz Kreisverband Oldenburg-Stadt e.V.,
Schützenhofstrasse 83-85, 26135 Oldenburg

E-Mail: m.melchior@drk-ol.de

Veröffentlicht am: 05.03.2019